



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรและนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนด นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบ และแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถใช้อัตรากำลังคนได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่มีอยู่เป็นเครื่องมือในการพัฒนาและ รักษาอัตรากำลังคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองย่างชิ้น ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น วางแผนอัตรากำลังคน โดยคำนึงถึงภารกิจ หน้าที่รับผิดชอบสนับสนุนและ ส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจของ องค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการ ประเมินผลที่มีประสิทธิผล เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงาน ที่องค์กรคาดหวัง และเป็นเครื่องมือในการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดที่กฎหมาย กำหนด แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดโครงสร้างอัตรากำลังและการจัดตำแหน่งให้มีความ เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ ภารกิจ ปริมาณงานของหน่วยงาน ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น ได้แก่ การวางแผนในการสรรหาบุคลากรเพื่อทดแทนอัตราที่เกษียณอายุ ลาออก หรือโอน (ย้าย) การใช้อัตรากำลังให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ความสามารถและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว

(๒) การทบทวนและปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและสถานการณ์ที่มีการ เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้มีโครงสร้างและอัตรากำลังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการ ดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น โดยการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม หรือพิจารณายุบเลิกตำแหน่งที่ไม่มี ความจำเป็น

(๓) การจัดทำสมรรถนะ และคำบรรยายลักษณะงาน เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน และการปรับปรุงตำแหน่ง การประเมินผล การปฏิบัติงาน และการวางแผนการพัฒนาบุคลากร

๒. ด้านการสรรหาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชิ้น ดำเนินการสรรหาบุคลากรตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ กำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่ง

สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยกระบวนการที่โปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๒

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการสรรหาบุคคลโดยการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขันกำหนด
- (๒) ดำเนินการรับโอนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นหรือข้าราชการประเภท อื่น เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างจากการโอน การย้าย การลาออกจากราชการ และการเกษียณอายุราชการ
- (๓) ดำเนินการสรรหาโดยการย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง การคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงาน การกลับเข้ารับราชการโดยถือปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลว่าด้วยการนั้น
- (๔) ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างกำหนด

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างชั้น ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะแต่ละตำแหน่งของพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างให้ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรมีผลการปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสามปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งให้ตรงกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงาน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
- (๓) มีการติดตามและประเมินผลบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม
- (๔) ส่งเสริมให้มีการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) โดยนำเอาองค์ความรู้ในแต่ละสาขามาถ่ายทอด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน และเก็บรวบรวมให้เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกต่อการศึกษาค้นคว้าและนำไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์เพื่อให้บุคคลทั่วไปได้ศึกษา
- (๕) การส่งเสริมและสนับสนุนให้นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างโดยมีกระบวนการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชา ระดับต้นประเมิน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และนำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ใน พิจารณาความดีความชอบต่าง ๆ เช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การเลื่อนระดับ การต่อสัญญาจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นให้มีความเหมาะสม เป็นธรรม

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม กำหนด โดยดำเนินการประเมินปีละ ๒ ครั้ง รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป และรอบ ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน- ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน โดยผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจะต้องทำข้อตกลง ร่วมกันเพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมิน และเมื่อสิ้นรอบการประเมินแล้วผู้รับการประเมินจะต้องรายงานผลสัมฤทธิ์ของ งานที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ผู้ประเมินทราบพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

๕. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น มีการประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองย่างขึ้น เพื่อให้พนักงานยึดถือเป็นหลักการแนวทาง ปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและ ให้บริการ แก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น ต ล อ ด จ น น โ ย บ า ย ม า ต ร ร ฐ า น ท า ง ค ุ ณ ธิ ร ร ม จ ริ ย ธิ ร ร ม ค ว า ม โ ป ร ง ใส และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการเทศบาลตำบลแม่อาวและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อยึดเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น

(๒) จัดทำแผนป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น เพื่อใช้เป็นแผนการดำเนินงานในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามประกาศคุณธรรมจริยธรรม วินัยของ ข้าราชการ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามแผนการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น

(๔) ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจน ควบคุม กำกับดูแล ติดตามความก้าวหน้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖. ด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้นจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้บุคลากรมองเห็นความก้าวหน้าในอาชีพ และมีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายและสับเปลี่ยนหมุนเวียน ตำแหน่งที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งจะทำให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ เทศบาลตำบลแม่อาว ก่อให้เกิดการกระตุ้นการพัฒนาตนเองไปสู่ความสำเร็จในอาชีพ รวมทั้งเพื่อเป็นการดึงดูด จูงใจ และรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กรตลอดไป

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าทางสายอาชีพของบุคลากรทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง และแจ้งบุคลากรทุกตำแหน่งรับทราบ และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(๒) ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน

(๓) สนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ตามตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบและสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร

๗. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง และทำคุณประโยชน์ไว้กับองค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปรับปรุงสภาพแวดล้อม จัดสถานที่ทำงานให้สะอาด ปลอดภัยเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

(๒) สนับสนุนทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

(๓) ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีร่วมกันระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ กิจกรรมทางศาสนาวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ

(๔) จัดให้มีเครื่องมือในการดับเพลิงไว้ในอาคารอย่างเพียงพอ

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีสถานที่ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

(๖) ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับสิทธิสวัสดิการของข้าราชการตามสิทธิที่มี เช่น ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่า บ้าน ค่ารักษาพยาบาล เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

(๗) จัดให้มีสวัสดิการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น เพื่อเป็นแบ่งเบาภาระ ค่าใช้จ่ายของบุคลากร

(๘) จัดให้มีสวัสดิการบ้านพักข้าราชการ

(๙) จัดให้มีกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศักดิ์วิวัฒน์ คำป่อง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองย่างขึ้น